



Formation interne au quotidien

Durée :

- ❖ 37 heures de formation.

Méthode pédagogique & moyens d'encadrement :

- ❖ Outils : Vidéo projection, ordinateur, internet. Formation en présentiel.
- ❖ Support pédagogique : Conçu comme un livret complet et ressource post formation comprenant schémas, graphiques, dessins et synthèse par chapitre pour une appropriation maximum, remis sous forme de classeur pour être vivant et pouvant s'étoffer tout au long de la formation.
- ❖ Pédagogie :
 - Des apports théoriques appuyés par des études de cas, jeux de rôles, mise en situation ;
 - Des exercices progressifs sur ordinateur & internet ;

Objectifs & compétences visées :

- ❖ Utiliser le web dans un environnement professionnel.
- ❖ Sécuriser l'utilisation d'internet dans le quotidien.
- ❖ Gagner en efficacité grâce à internet.
- ❖ Développer l'image de marque de l'entreprise.

Pré-requis :

Cette formation ne nécessite une connaissance de l'environnement Windows.

Publics concernés :

Personne voulant monter en compétence dans le domaine du web.



Programme de formation :

1. Situer internet et ses services

- ❖ Définition et caractéristiques d'internet
- ❖ Comparaison des fournisseurs d'accès (connexion à internet)
- ❖ Les principaux services internet (web, messagerie, chat, forum, réseaux sociaux, téléchargement, streaming...)
- ❖ Simplification du vocabulaire

2. Surfer sur le web

- ❖ Connaître les navigateurs, la structure d'une adresse web (domaines, ...)
- ❖ Naviguer et optimiser sa navigation (ouvrir dans une nouvelle fenêtre, revenir sur une page, utiliser l'historique, créer des favoris, ...)
- ❖ Gérer les risques : sites sécurisés (https), paiement en ligne, cryptage, certificats

3. Rechercher et exploiter l'information sur internet

- ❖ Connaître les outils de recherche
- ❖ Distinguer annuaires, moteurs de recherche et moteurs de recherche thématiques
- ❖ Comprendre le principe de fonctionnement des mots clés
- ❖ S'abonner à de l'information (flux RSS)

4. Les réseaux sociaux

- ❖ Fonctionnement d'un réseau social, niveau de visibilité
- ❖ Les principaux réseaux sociaux : Facebook, Twitter, LinkedIn, Viadeo, Skype
- ❖ Déterminer les réseaux utiles dans le cadre de vos activités personnelles ou-et professionnelles
- ❖ Les nouveautés du Web (Google Earth, Maps, Google Business ...)

5. Ajouter des extensions au navigateur

- ❖ Gestion d'impression (Print Edit)
- ❖ Récupérer des couleurs (Colozilla)
- ❖ Conversation en ligne gratuite (Hello)



Suivi de l'action de formation, évaluation des acquis et validation des résultats :

- ❖ L'évaluation En amont de la formation : Un questionnaire en amont de la formation est réalisé afin de connaître le niveau technique du stagiaire. Ceci permettant au formateur de mieux construire sa formation.
- ❖ Durant la formation :
 - Durant la formation, des cas pratiques sont proposés afin de mesurer la progression du stagiaire. Les cas pratiques prennent la forme de QCM, quiz ou mise en situation professionnelle ;
 - Un suivi de formation et des échanges entre le formateur et les participants est proposé ;
- ❖ Post formation :
 - Le stagiaire évalue la prestation du formateur et l'organisation globale de la formation ;
 - Le formateur évalue les acquis « à chaud » du stagiaire via un questionnaire, qui sera corrigé en séance ;
- ❖ Validation : Remise d'une attestation individuelle de formation en précisant si la compétence est acquise ou non. Un commentaire du formateur est effectué.

Tarif :

40 € par heure et par stagiaire.